



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
3η Υ.Πε. (Μακεδονίας)
Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης
«ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ»
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Πληροφορίες: Καλλιόπη Κακδέρη
Τηλέφωνο : 2313307911
email : tyrapadmin@grapnikolaou.gr

Θεσσαλονίκη 16 / 7 / 2026

Αρ. Πρωτ.: ...15376....

Έργο:
**ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ
ΕΡΓΟΥ «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ.
«Γ.ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤΑ
ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ»».**

Σύνολο Προϋπολογισμού:
34.634,69 € συμπεριλαμβανομένου
Φ.Π.Α.24% & απρόβλεπτων 15%

CPV: **71320000-7** «Υπηρεσίες εκπόνησης
τεχνικών μελετών»

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΠΡΟΣ: Την κα **Μαρία Ταυρίδου Διπλωματούχο Μηχανολόγο Μηχανικό**, ΑΦΜ 029444398Μ
ΑΡ.ΤΕΕ 44613 email: info@tavridou.com

Το Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» σε εφαρμογή της αρ. 18η/2-7-2026 (θέμα 33ο) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΨΠΒΤ46906Β-ΖΝ2) θα προβεί στην ανάθεση της μελέτης με τίτλο **ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ.ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ»»** προϋπολογισμού δαπάνης τριάντα τεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων τριάντα τεσσάρων ευρώ και εξήντα εννέα λεπτών (34.634,69€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και απρόβλεπτων δαπανών 15%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιημένο ισχύει βάσει των διατάξεων του άρθρου 50 του Ν.4782/2021.

Στο παραπάνω πλαίσιο καλεί τον οικονομικό φορέα που αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση να καταθέσει, σε **έντυπη μορφή** προσφορά με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τμήμα Γραμματείας του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» έως **29-7-2026** και ώρα 10:00 π.μ.

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τα παραδοτέα της μελέτης αναλύονται στον Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης Μελέτη, υπ' αριθμ. 3/2026 μελέτη, που συντάχθηκε από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ».

Για την κάλυψη της δαπάνης των ανωτέρω αιτούμενων υπηρεσιών έχουν εκδοθεί:

α). η υπ' αριθμ. 18η/2.7.2026/Θ. 33ο Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: ΨΠΒΤ46906Β-ΖΝ2).

β). η υπ.αριθ. 937/2-7-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, συνολικού ποσού τριάντα επτά χιλιάδων ευρώ (37.000,00 €) για την συνολική κάλυψη της δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης, με αριθμό καταχώρησης α/α 937 στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής του Νοσοκομείου, Κωδ. Προϋπολογισμού ΑΛΕ24209020000001 ΑΔΑ: 635Υ46906Β-ΘΥΜ.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιημένο ισχύει βάσει των διατάξεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 22 του Ν. 4782/2021, ο προσκεκλημένος οικονομικός φορέας κατά την υποβολή της προσφοράς του, οφείλει να προσκομίσει-καταθέσει τα κάτωθι δικαιολογητικά:

- 1) **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** που να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν την υποβολή του (Ν.4412/2016) παρ. 12/α.
- 2) **Φορολογική Ενημερότητα** σε ισχύ.
- 3) **Ασφαλιστική Ενημερότητα** σε ισχύ
- 4) **Βεβαίωση εγγραφής** του οικονομικού φορέα σε οικείο Επιμελητήριο. (αφορά το έτος 2026).

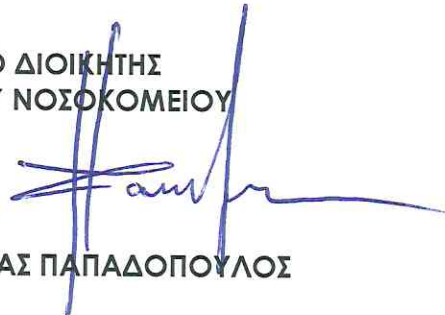
Η προσφορά θα περιλαμβάνει επιπλέον:

- α) Το έντυπο οικονομικής προσφοράς, συμπληρωμένο.
- β) Αντίγραφο του μελετητικού πτυχίου (σε ισχύ) ως ακολούθως:

Κατηγορία Μελέτης	Τάξη Πτυχίου
Ηλεκτρομηχανολογική μελέτη (Κατηγορία 09)	Β' / 2 ^{ης} τάξης και άνω

Η εκπόνηση της μελέτης θα υλοποιηθεί εντός χρονικού διαστήματος εβδομήντα ημερών από την υπογραφή σχετικής σύμβασης.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου καθώς και αποστέλλεται προς δημοσίευση στην ιστοσελίδα του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος www.tee.gr

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

ΝΙΚΗΤΑΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Συνημμένα

- Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης Μελέτης
(υπ' αριθμ. 3/2026 μελέτη)
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

..... «Όνομα Οικονομικού Φορέα»

Προς

Το Γ.Ν.Θ. «Γεώργιος Παπανικολάου»

ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ»

α/α	Κατηγορία Μελέτης	Προεκτιμώμενη Αμοιβή Φακέλου Έργου €	Προσφερόμενη Τιμή €
1.	ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ»	24.288,00	
Σύνολο αμοιβής μελέτης:		24.288,00	
Απρόβλεπτα 15%:		3.643,20	
Σύνολο με απρόβλεπτα:		27.931,20	
Φ.Π.Α. 24%:		6.703,49	
Γενικό σύνολο:		34.634,69	

Το συνολικό προσφερόμενο τίμημα για την εκτέλεση της ως άνω προμελέτης ανέρχεται σε «ολογράφως» χωρίς Φ.Π.Α. και «ολογράφως» συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ημερομηνία

Ο Προσφέρων

(σφραγίδα – υπογραφή)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

3η Υ.Π.Ε. (Μακεδονίας)

Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης

«ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ»

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πληροφορίες: Καλλιόπη Κακδέρη

Τηλέφωνο : 2313307911

email : tyrapadmin@grapanikolaou.gr

Θεσσαλονίκη, 30/06/2026

Αριθμ. Μελέτης: 3/2026

**ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ.
ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ»**

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ: 27.931,20 € (Άνευ Φ.Π.Α.)

CPV: 71320000-7 «Υπηρεσίες εκπόνησης τεχνικών μελετών»

Περιεχόμενα

A1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	3
A2. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	4
2.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	4
2.2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
2.3. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	6
2.4. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ – ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ	8
A3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	9
3.1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ	9
3.2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΜΕΛΕΤΩΝ	9
3.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	10
A.4 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	10
4.1. ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 9)	10
4.2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΑ ΠΤΥΧΙΑ	11
A.5 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	11
A.6 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	11
A.7 ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	11

A1. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η υπό ανάθεση μελέτη αφορά την ηλεκτρομηχανολογική προμελέτη του έργου «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ» με σκοπό την πλήρη λειτουργική, κτιριακή και ηλεκτρομηχανολογική αναβάθμιση του Τμήματος Επειγόντων Περιστατικών (Τ.Ε.Π.) του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γεώργιος Παπανικολάου». Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από το Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027».

Το έργο εντάσσεται στο ευρύτερο πλαίσιο εκσυγχρονισμού των υποδομών υγείας, με στόχο την εναρμόνιση με τις ισχύουσες εθνικές και διεθνείς προδιαγραφές, τη βελτίωση της ενεργειακής αποδοτικότητας και την ενίσχυση της ασφάλειας και αποτελεσματικότητας στη διαχείριση ασθενών σε καταστάσεις επείγουσας ιατρικής.

Το έργο θα υλοποιηθεί με σκοπό την επίτευξη των ακόλουθων στόχων:

- Ανακαίνιση και αναβάθμιση των εγκαταστάσεων του Τ.Ε.Π.
- Λειτουργική αναβάθμιση του Τ.Ε.Π. σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές και την πρότυπη μελέτη Τ.Ε.Π. του Υπουργείου Υγείας.
- Αναδιarrύθμιση των υφιστάμενων εγκαταστάσεων και προσθήκη κατ' επέκταση νέου κτιριακού τμήματος, ώστε να επιτευχθεί ενιαία λειτουργική ανάπτυξη.
- Διατήρηση, κατά το δυνατόν, της λειτουργίας του Τ.Ε.Π. κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και της εύρυθμης λειτουργίας των λοιπών τμημάτων του Νοσοκομείου που στεγάζονται στο ίδιο κτίριο, μέσω κατάλληλου προγραμματισμού, φάσεων εργασιών και μέτρων ασφαλείας.

Η εκπόνηση της μελέτης κρίνεται αναγκαία, προκειμένου να εξασφαλισθούν οι κατάλληλες υποδομές για την ασφαλή κατασκευή του έργου «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ».

Η μελέτη αποτελεί άμεση προτεραιότητα, δεδομένου ότι συνδέεται με την κάλυψη κρίσιμων αναγκών παροχής υπηρεσιών υγείας, με τη βελτίωση της λειτουργικότητας της νοσηλευτικής μονάδας, με τη συμμόρφωση των απαιτούμενων παρεμβάσεων προς το ισχύον θεσμικό και τεχνικό πλαίσιο καθώς και με την εξασφάλιση της χρηματοδότησης από το Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027».

Για το εν λόγω έργο, με δεδομένο ότι πρόκειται για Νοσοκομείο, στο οποίο, αφενός παρέχονται υπηρεσίες υγειονομικής φροντίδας σε καθημερινή βάση και αφετέρου στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων τους εμπίπτει και η εξυπηρέτηση και διαχείριση έκτακτων και επειγόντων

περιστατικών, καθίσταται αναγκαία η λειτουργική αναβάθμιση των χώρων και υποδομών του, με στόχο την ποιοτική και ασφαλή παροχή υπηρεσιών υγείας.

Το Τ.Ε.Π. είναι το Τμήμα του Νοσοκομείου που έχει στόχο την υποδοχή, διάγνωση και αντιμετώπιση ασθενών με επείγοντα και οξέα προβλήματα που καλύπτουν το πλήρες φάσμα των νόσων, κακώσεων, καθώς και την διαχείριση τους ως την στιγμή εισαγωγής τους σε Κλινική. Πρακτικά είναι ο συνδετικός κρίκος μεταξύ της προνοσοκομειακής και ενδονοσοκομειακής φροντίδας των ασθενών. Επιπλέον, λειτουργεί ως φίλτρο καθώς προστατεύει το νοσοκομείο από άσκοπες εισαγωγές. Κύριο εργαλείο αυτής της διαχείρισης είναι η Διαλογή (TRIAGE) με την ταξινόμηση της βαρύτητας νόσου των προσερχόμενων ασθενών

A2. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

2.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Θέση:

Το ακίνητο των εγκαταστάσεων του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γεώργιος Παπανικολάου» βρίσκεται εκτός σχεδίου, στο αγρόκτημα Εξοχής, εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη, Π.Ε. Θεσσαλονίκης, επί της Λεωφόρου Παπανικολάου.

Πρόκειται για γεωτεμάχιο εκτός σχεδίου πόλεως, συνολικού εμβαδού 421.269,00 τ.μ. σύμφωνα με τα στοιχεία του Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ 190360701014), στο οποίο αναπτύσσονται οι κτιριακές εγκαταστάσεις της Μονάδας.



Εικόνα 1. Θέση Έργου. Πηγή: google earth

Ιδιοκτησιακό καθεστώς:

Το ακίνητο είναι ιδιοκτησίας του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γεώργιος Παπανικολάου», σε ποσοστό 100%.

Έχει καταχωρηθεί στο Εθνικό Κτηματολόγιο με Κωδικό Αριθμό Εθνικού Κτηματολογίου (ΚΑΕΚ) 190360701014.

Νομιμότητα κτιρίου

Το Κτίριο 10 θεωρείται νομίμως υφιστάμενο καθώς έχουν εκδοθεί γι' αυτό:

- η υπ'Αρ. Πρωτ. οικ.71486/01.10.1990 Δ/ση Ο.Κ.Κ., Τμήμα αυθαιρέτων Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. Απόφασης εξαίρεσης από κατεδάφιση.
- Η Ο.Α. 841/29.09.2009 της Δ/σης Πολεοδομίας Θεσσαλονίκης.
- Η με ΑΑ13364728 δήλωση αυθαιρέτων κατασκευών του Ν.4495/2017.

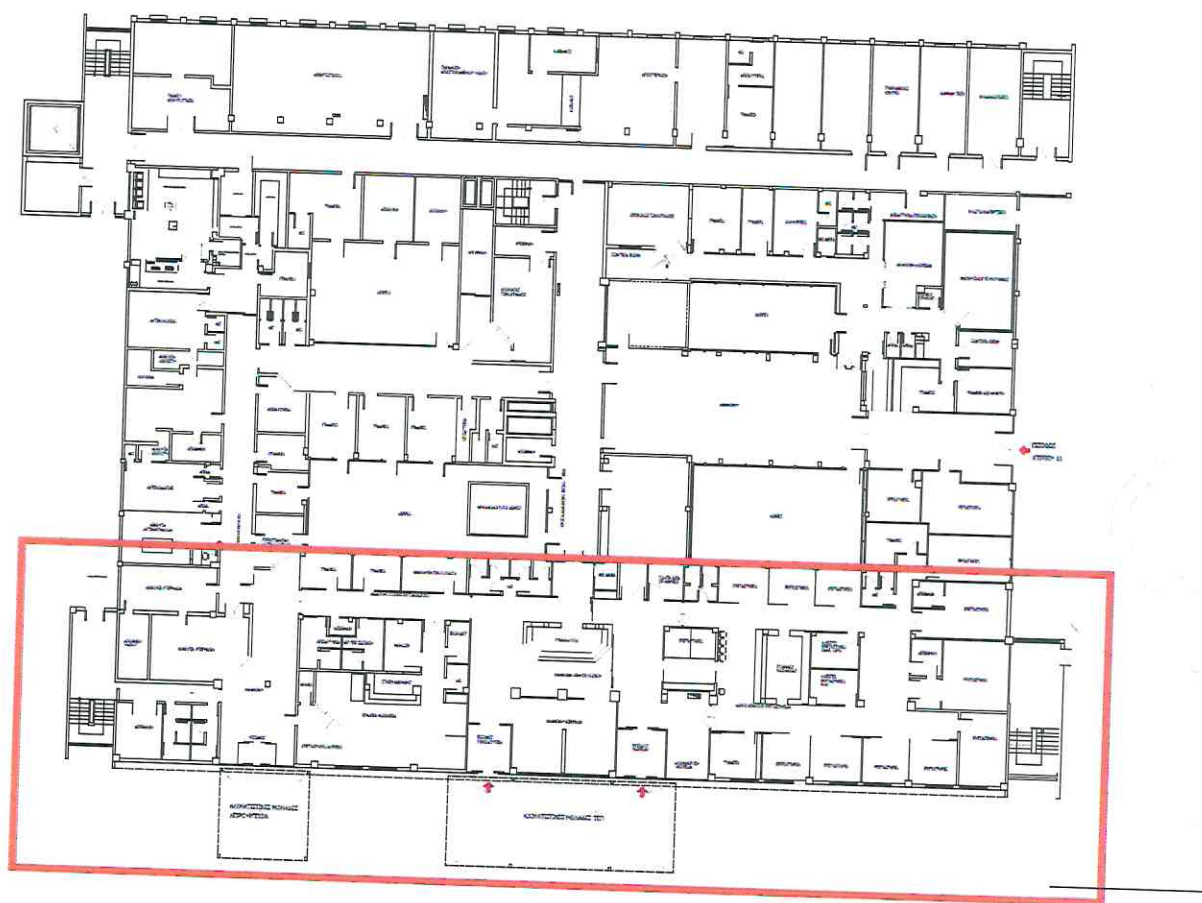
2.2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο περιλαμβάνει την πλήρη αναδιαρρύθμιση του Τμήματος Επειγόντων Περιστατικών του Νοσοκομείου, το οποίο διαμορφώθηκε το 2003 και λειτουργεί σήμερα σε χώρο εμβαδού περίπου 1000 m², καθώς και την κατ' επέκταση προσθήκη στο υφιστάμενο κτίριο εμβαδού περίπου 1000m², ώστε να διαμορφωθεί εκ νέου το Τμήμα σύμφωνα με το πρότυπο σχεδιασμού Τ.Ε.Π. και να είναι δυνατό να ανταπεξέλθει στις ολοένα και αυξανόμενες προσελεύσεις ασθενών. Ταυτόχρονα, το τμήμα με τις νέες συνθήκες, θα ενταχθεί λειτουργικά στο υπόλοιπο κτίριο, χωρίς να διαταράσσονται οι χρήσεις και λειτουργίες του.

2.3. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Το Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (Τ.Ε.Π.) λειτουργεί σήμερα στο ισόγειο του κτιρίου 10 του Γ.Ν.Θ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ. Το υφιστάμενο κτίριο, το οποίο χτίστηκε το 1978, αποτελείται από φέροντα οργανισμό οπλισμένου σκυροδέματος με πλήρωση οπτοπλινθοδομών και στοιχεία ξηράς δόμησης (κυρίως στα τμήματα που έχουν ανακαινιστεί).



Εικόνα 2. Κάτοψη Υφιστάμενης Κατάστασης (σε κόκκινο πλαίσιο το υφιστάμενο Τ.Ε.Π.).

Η είσοδος του τμήματος, γίνεται από οδό πρόσβασης στην ΝΔ πλευρά του κτιρίου και εξυπηρετείται από δύο διακριτές εισόδους. Η πρώτη είσοδος εξυπηρετεί την πρόσβαση περιπατητικών ασθενών και η δεύτερη την είσοδο φορέων. Στο χώρο εισόδου βρίσκονται, ο χώρος Αναμονής ασθενών, η Γραμματεία, WC κοινού και ΑΜΕΑ και δωμάτιο πλύσης ασθενών και φορέων.

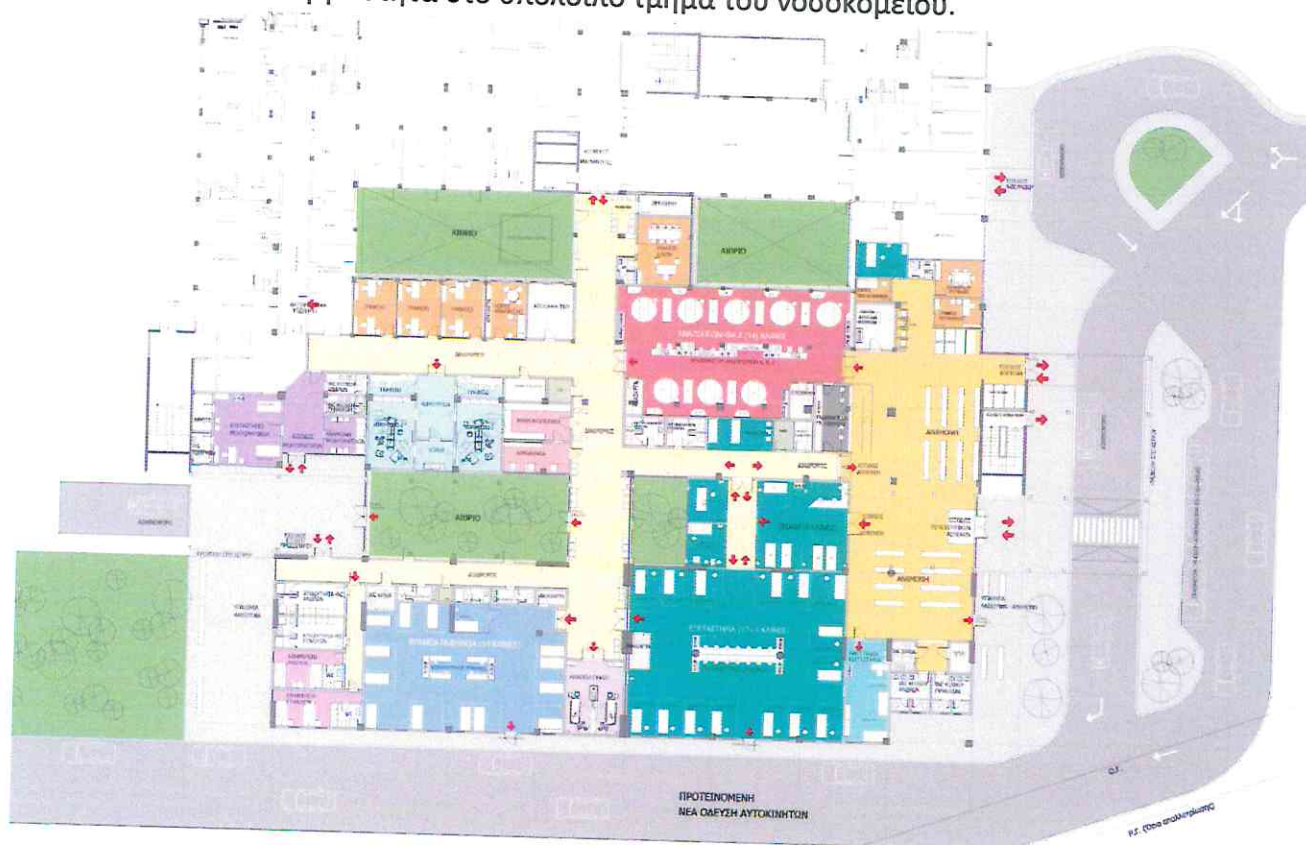
Σε συνέχεια και δεξιά των εισερχομένων του χώρου αναμονής, αφού οι ασθενείς διέλθουν το τμήμα Διαλογής, οδηγούνται στο χώρο των Εξεταστηρίων, στον οποίο λειτουργούν 7 ανοικτά και 5 κλειστά εξεταστήρια. Κεντρικά του τμήματος αυτού, βρίσκεται ο Νοσηλευτικός σταθμός, ενώ υπάρχουν ακόμη 2 γραφεία ιατρών, 1 εξεταστήριο και 2+2 WC ασθενών.

Ανεξάρτητο τμήμα, αριστερά του χώρου αναμονής, καταλαμβάνει ο χώρος Βραχείας Νοσηλείας, με 3 ανοικτές κλίνες, μία κλειστή και μία κλίνη Μόνωσης. Στο χώρο αυτό υπάρχει ο Νοσηλευτικός σταθμός, WC ασθενών και χώρος συλλογής ακαθάρτων. Τέλος, το τμήμα ολοκληρώνεται με δύο γραφεία ιατρών, ένα χώρο ανάπαυσης για την εφημερία και χώρο αποδυτηρίων / WC προσωπικού.

Ιδιαίτερο χαρακτηριστικό του Τ.Ε.Π., είναι ότι πάνω από το στέγαστρο των εισόδων του, έχουν εγκατασταθεί οι κλιματιστικές μονάδες του Τμήματος και παραπλεύρως σε αντίστοιχο προστέγασμα η κλιματιστική μονάδα της Β' Μ.Ε.Θ.

ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ

Η μελέτη οργάνωσης του Τ.Ε.Π. περιλαμβάνει, αφενός την αναδιαρρύθμιση του υφιστάμενου τμήματος και αφετέρου την κατ' επέκταση προσθήκη χώρων, ώστε τα δύο τμήματα, συνολικού εμβαδού περίπου 2000 τμ να λειτουργήσουν ως ενιαίο σύνολο, διατηρώντας την αυτόνομη πρόσβαση και λειτουργικότητα στο υπόλοιπο τμήμα του νοσοκομείου.



Εικόνα 3. Λειτουργικές ενότητες της πρότασης.

ΦΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

Με στόχο την κατά το δυνατόν διατήρηση της λειτουργίας του Τ.Ε.Π., κατά την διάρκεια κατασκευής του έργου, η οργάνωση του εργοταξίου και η κατασκευή της μονάδας θα γίνει σε φάσεις ως εξής:

Α' ΦΑΣΗ

Πλήρης κατασκευή του τμήματος της κατ' επέκταση προσθήκης από οπλισμένο σκυρόδεμα, διατηρώντας την λειτουργία του Τ.Ε.Π. στο υφιστάμενο κτίριο. Διατήρηση των υφιστάμενων κλιματιστικών μονάδων και περιορισμό της σημερινής οδού πρόσβασης, για την εξυπηρέτηση του εργοταξίου. Εναλλακτικά, η πρόσβαση των ασθενών στα Τ.Ε.Π., θα μπορούσε να εξυπηρετηθεί σε συνδυασμό με την εσωτερική επικοινωνία του, από την είσοδο του υπόλοιπου Νοσοκομείου. Οι κλιματιστικές μονάδες, που εξυπηρετούν τις εγκαταστάσεις του νέου κτιρίου, τοποθετούνται προσωρινά στο δώμα του.

Β. ΦΑΣΗ

Αποξήλωση όλων των κατασκευών των υφιστάμενων ΤΕΠ και ολοκλήρωση των εργασιών αναδιαρρύθμισης του χώρου, σύμφωνα με την μελέτη. Η υφιστάμενη στο παλαιό τμήμα του κτιρίου λειτουργία του Τ.Ε.Π. διακόπτεται και μεταφέρεται στο νέο κτίριο της κατ' επέκταση προσθήκης, για προσωρινή λειτουργία.

Γ' ΦΑΣΗ

Μετά την ολοκλήρωση της Β' Φάσης των εργασιών, κατασκευάζεται το τμήμα μεταξύ των δύο κτιρίων. Επισημαίνεται ότι το υψόμετρο της πλάκας της μεταλλικής κατασκευής, βρίσκεται στην στάθμη του επιπέδου της κάτω πλάκας του μηχανολογικού ορόφου, προκειμένου επ' αυτού να τοποθετηθούν οι κλιματιστικές μονάδες του ΤΕΠ. Το υποβαθμισμένο επίπεδο της βάσης των κλιματιστικών, δίνει την δυνατότητα ενσωμάτωσής τους σε αυτό, προκειμένου να μην παρεμποδίζουν την θέα των αντίστοιχων χώρων του 1^{ου} ορόφου του Νοσοκομείου.

ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Στο έργο προβλέπονται οι παρακάτω Η/Μ Εγκαταστάσεις:

1. Ύδρευσης
2. Αποχέτευσης
3. Ψύξη – Θέρμανση – Κλιματισμός
4. Ενεργητική Πυροπροστασία
5. Σύστημα Κεντρικού Ελέγχου και Παρακολούθησης Εγκαταστάσεων
6. Αλεξικέραυνο
7. Γειώσεις
8. Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις Ασθενών Ρευμάτων (τηλέφωνα, data, κλήση αδελφής, σύστημα προτεραιότητας κτλ)
9. Ηλεκτρικές Εγκαταστάσεις Ισχυρών Ρευμάτων
10. UPS

2.4. ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ – ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ

Για το κτίριο 10 έχουν εκδοθεί οι κάτωθι πράξεις:

- η υπ' Αρ. Πρωτ. οικ.71486/01.10.1990 Δ/ση Ο.Κ.Κ., Τμήμα αυθαιρέτων Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. Απόφασης εξαίρεσης από κατεδάφιση,
- η Ο.Α. 841/29.09.2009 της Δ/σης Πολεοδομίας Θεσσαλονίκης,
- η με ΑΑ13364728 δήλωση αυθαιρέτων κατασκευών του Ν.4495/2017.

Επισημαίνεται ακόμη ότι η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει στους μελετητές τα ακόλουθα:

- κάτοψη αποτύπωσης υφιστάμενης κατάστασης σε ψηφιακή μορφή (αρχεία dwg),
- μελέτη «Κατασκευή επειγουσών παρεμβάσεων- βελτιώσεων κτιρίων και περιβάλλοντος χώρου. Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών», του 2003.
- προκαταρκτική αρχιτεκτονική μελέτη του έργου «ΑΝΑΔΙΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Θ. «Γ. ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ» ΜΕ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΚΑΤ' ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΚΤΙΡΙΟΥ».

Τα ανωτέρω στοιχεία αποτελούν τη βάση για την εκπόνηση της ηλεκτρομηχανολογικής προμελέτης. Τυχόν συμπληρωματικές αποτυπώσεις ή διερευνήσεις που απαιτηθούν για την πληρότητα της μελέτης θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της σύμβασης.

A3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

3.1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ

Οι μελέτες που θα απαιτηθούν για την υλοποίηση των εργασιών ανακαίνισης/ προσθήκης κατ' επέκτασης είναι οι ακόλουθες:

1. Η/Μ μελέτη (Κατηγορία 9),

Επισημαίνεται ότι στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης περιλαμβάνεται και η υποστήριξη της μελέτης προς αδειοδότηση ή γνωμοδότηση από άλλους φορείς (άδεια μικρής κλίμακας κτλ.) και η έκδοση των απαραίτητων πολεοδομικών πράξεων. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επικαιροποιήσει τη μελέτη σε περίπτωση που απαιτηθούν αλλαγές κατά την διαδικασία εγκρίσεων/αδειοδοτήσεων.

3.2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Οι μελέτες θα εκπονηθούν σύμφωνα με:

- Τον Ν. 4495/2017 και την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.
- Τον Νέο Οικοδομικό Κανονισμό (ΝΟΚ), όπου ισχύει σήμερα.
- Τον Κτιριοδομικό Κανονισμό, όπως ισχύει σήμερα.
- Τον κανονισμό επεμβάσεων ΚΑΝ.ΕΠΕ.
- Τους Ευρωκώδικες
- Τον Ελληνικό Αντισεισμικό Κανονισμό (Ε.Α.Κ.)
- Τον Ελληνικό Κανονισμό Οπλισμένου Σκυροδέματος (Ε.Κ.Ω.Σ.),
- Τους ισχύοντες κανονισμούς ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (ΕΛΟΤ HD 384, πρότυπα ΕΝ, κανονισμοί πυροπροστασίας, υγειονομικές διατάξεις κ.λπ.).

- Τις εγκεκριμένες Τεχνικές Προδιαγραφές Δημοσίων Έργων (ΕΤΕΠ), όπου εφαρμόζονται.

Η μελέτη των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων θα βασισθεί στους Ελληνικούς Κανονισμούς, στις Τεχνικές Οδηγίες του ΤΕΕ, στα πρότυπα ΕΛΟΤ, καθώς και στα πρότυπα ΕΝ και τις ευρωπαϊκές οδηγίες που είναι υποχρεωτικής εφαρμογής. Οι μελέτες θα εκπονηθούν σε επίπεδο **Προμελέτης**, με πληρότητα και λεπτομέρεια τέτοια ώστε να είναι δυνατή:

- Η έκδοση των απαιτούμενων διοικητικών εγκρίσεων.
- Η σύνταξη πλήρους και σαφούς προϋπολογισμού έργου.
- Η δημοπράτηση και υλοποίηση του έργου χωρίς ασάφειες.

Η Ηλεκτρομηχανολογική Μελέτη θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- σχέδια κατόψεων και διαγραμμάτων δικτύων,
- τεύχη υπολογισμών όπου απαιτείται,
- τεύχη προμετρήσεων,
- τεχνική περιγραφή και τεχνικές προδιαγραφές,
- ενδεικτικός προϋπολογισμός.

Τα παραδοτέα των μελετών θα υποβληθούν σε ένα (1) έντυπο αντίγραφο και σε ηλεκτρονική μορφή που θα περιέχει επεξεργάσιμα αρχεία τύπου *.doc και *.xls (Word και Excel) και τύπου *.dwg (AutoCad).

3.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο χρόνος υλοποίησης των μελετών ορίζεται σε **εβδομήντα (70) ημερολογιακές ημέρες**.

A.4 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

4.1. ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ (ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 9)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ							
α/α	ΑΡΘΡΟ	ΕΡΓΑΣΙΑ		ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ			Δαπάνη (€)
1	ΓΕΝ. 4	ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΜΕΛΕΤΗ	Επιστήμονας με εμπειρία έως 10 έτη	Μονάδα Ανθρωποημέρες	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	
						Τκ = 1,472	
				Ανθρωποημέρες εργασίας μηχανικού με εμπειρία έως 10 έτη	55	300*Τκ 441,6	24.288,00
Συνολική Προεκτιμώμενη Αμοιβή :							24.288,00€
Απρόβλεπτα 15%:							3.643,20€
Συνολική Αμοιβή :							27.931,20€
Φ.Π.Α. 24% :							6.703,49€
Γενικό Σύνολο:							34.634,69€

4.2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΕΛΕΤΗΤΙΚΑ ΠΤΥΧΙΑ

Τα απαιτούμενα πτυχία ανά κατηγορία μελέτης παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Α ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΣΤΑΔΙΩΝ	ΤΑΞΗ
9	24.288,00	B ή 2 ^η (ένας μελετητής οκταετούς εμπειρίας)

A.5 ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η χρηματοδότηση θα καλυφθεί από Ιδίους Πόρους και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026.

A.6 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η μελέτη θα ανατεθεί σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412, όπως ισχύει, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης καθώς η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι κατώτερη από το όριο των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00 €), χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α.

A.7 ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1- ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Γενικά

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης περιλαμβάνονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

1.2 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά

Αναθέτουσα αρχή: Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης "ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ"

Κύριος του έργου (ΚτΕ): Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης "ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ"

Εργοδότης του έργου: Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης "ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ"

Ανάδοχος: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινοπραξία ή σύμπραξη που συνάπτει με τον εργοδότη σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 4412/2016.

Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): Δ.Σ. Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ".

Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ".

Συμβατική Αμοιβή: Η οικονομική προσφορά του αναδόχου

Δημόσια σύμβαση μελέτης: Η σύμβαση με αντικείμενο την εκπόνηση μελετών κατά το άρθρο 2 του Ν. 4412/2016.

Έγγραφο της σύμβασης: Κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει ή στο οποίο παραπέμπει η Αναθέτουσα Αρχή με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης όπως:

Α. Η πρόσκληση

Β. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων

Γ. Τα λοιπά τεύχη: Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων, Τεύχος Προεκτίμησης αμοιβών.

Δ. Το Συμφωνητικό

1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών

Μετά την υπογραφή του συμφωνητικού η σειρά ισχύος των εγγράφων είναι η ακόλουθη:

1. Το Συμφωνητικό.

2. Η Πρόσκληση.

3. Η Προσφορά του Αναδόχου.

4. Το τεύχος της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

5. Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων με το πρόγραμμα των απαιτούμενων μελετών και η τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του έργου.

6. Το τεύχος των προεκτιμώμενων αμοιβών με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμηθείσας αμοιβής κατά κατηγορία μελέτης.

Άρθρο 2 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1. Τόπος και χρόνος

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των αρμόδιων οργάνων του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις,

να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες και συμβουλές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης. Με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο, καλείται αυτός να υπογράψει τη σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 182 του Ν. 4412/2016. Στη σύμβαση θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη το νόμιμο κατά τις οικείες διατάξεις όργανο και από πλευράς του αναδόχου ο ορισθείς με την υποβολή της προσφοράς εκπρόσωπός του.

Η συνολική διάρκεια της μελέτης είναι αυτή που αναγράφεται στη σύμβαση. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στη σύμβαση, με την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Σε προθεσμία 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σε αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει χρονοδιάγραμμα, ανάλογα με τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών, το οποίο μετά την έγκρισή του θα αποτελεί συμβατικό στοιχείο. Στο χρονοδιάγραμμα αναγράφονται οι καθαροί χρόνοι σύνταξης της μελέτης για κάθε στάδιο, και τα ακριβή σημεία έναρξης κάθε μελετητικής δράσης, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.

Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης σταδίου μελέτης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, ο ανάδοχος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν. 4412/2016.

2.2. Εκπρόσωποι του αναδόχου

Η σύμβαση θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου. Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος δύναται να ορίσει και αναπληρωτή εκπρόσωπο με τις ίδιες αρμοδιότητες. Για την αντικατάσταση των ως άνω εκπροσώπων του αναδόχου γνωστοποιείται σχετικό έγγραφο του αναδόχου στον εργοδότη, στο οποίο επισυνάπτεται η σχετική απόφαση των καταστατικών οργάνων του αναδόχου ή των μελών του σε περίπτωση αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Η αντικατάσταση του εκπροσώπου του αναδόχου υπόκειται στην έγκριση του Προϊσταμένου της Δ.Υ. Οποιαδήποτε αλλαγή στη διεύθυνση κατοικίας των εκπροσώπων γνωστοποιείται ομοίως στον εργοδότη. Κοινοποιήσεις εγγράφων της σύμβασης στον παλιό εκπρόσωπο ή στην παλιά διεύθυνση θεωρούνται ισχυρές, εφόσον γίνονται πριν την γνωστοποίηση των μεταβολών.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος δηλώνει την έδρα του και τον αντίκλητο του (Ν. 4412/2016 άρθρο 182). Σε περίπτωση αναδόχου συμπράξεως, ως έδρα του αναδόχου θεωρείται η έδρα του εκπροσώπου του.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο Εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/2016.

2.4 . Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων. Η μελέτη που θα εκπονηθεί στο πλαίσιο της σύμβασης, θα υποβληθεί σε ένα (1) αντίγραφο και σε ηλεκτρονική μορφή που θα περιέχει επεξεργάσιμα κείμενα σε αρχεία τύπου *.doc και *.xls (Word και Excel) και επεξεργάσιμα σχέδια τύπου *.dwg (AutoCad).

Άρθρο 3 - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτώς. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα αν η αποχώρηση οφείλεται σε σπουδαίο λόγο.

Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (παρ. 3 του άρθρου 188 του Ν. 4412/2016).

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού , κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να τροποποιηθεί στις περιπτώσεις που:

α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση,

β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις,

γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και προϋποθέσεις του Νόμου κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 132 και 186 του Νόμου.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου.

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών και στάδια (εάν εφαρμόζεται) όπως προκύπτουν από την οικονομική του προσφορά.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα το άρθρο 187 του Ν. 4412/2016.

Ειδικότερα αναγράφονται:

- Το είδος των εργασιών.
- Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και της 1^{ης} τμηματικής πληρωμής, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- Το πληρωτέο ποσό.
- Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξη του:

- Απόδειξη ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.
- Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΕΦΚΑ κλπ) όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και οι κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής των εκάστοτε ισχυουσών κρατήσεων, αν αυτές δεν παρακρατούνται από τον εργοδότη.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

- Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων όπως τα ΕΦΚΑ, ΤΕΕ κ.λπ.
- Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν των δύο (2) μηνών, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 του Ν. 4412/16.

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως τα έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κ.λ.π) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, χωρίς να οφείλεται αποζημίωση, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ.2 του Νόμου 4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Επίσης μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ. 2 του άρθρου 194 του Νόμου 4412/2016.

Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 186 του Νόμου 4412/2016. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με σύνταξη Συγκριτικού Πίνακα και κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης, κατά τις διατάξεις του άρθρου 186 του Νόμου 4412/2016. Για την έγκριση Σ.Π. και την υπογραφή της Συμπληρωματικής / Τροποποιητικής Σύμβασης, που αφορούν συμπληρωματικές εργασίες, ο ανάδοχος υποβάλλει αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα της σύμβασης. Ως προς την σύνταξη και έγκριση του Σ.Π. και την υπογραφή συμπληρωματικής / τροποποιητικής σύμβασης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 186 του Νόμου 4412/2016.

Μετά την έγκριση του Σ.Π., ο ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει χωρίς αντίρρηση Συμπληρωματική / Τροποποιητική Σύμβαση και να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται. Σε περίπτωση άρνησής του η Προϊσταμένη Αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να διαλύσει, αζημίως για τον ΚτΕ, την σύμβαση, με τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 186 του Νόμου 4412/2016.

4.3 Νόμισμα αμοιβής

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

4.4 Αμοιβές και Κρατήσεις μετά τη λήξη της Σύμβασης

Από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Σ.Υ., η Σύμβαση παύει να είναι ισχύουσα και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις / αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

Άρθρο 5 - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 . Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (άρθρο 72 παρ. 4 του Ν. 4412/2016).

Άρθρο 6 - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις προθεσμίες της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 7 - ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 . Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

Ο ανάδοχος εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης της παροχής του παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει ο εργοδότης, αν τούτο ορίζεται στη σύμβαση. Με την λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ότι άλλο ανήκει σε αυτόν.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει σύγκρουση.

7.2 . Ελαττώματα και ελλείψεις της μελέτης

Ελαττώματα ή ελλείψεις του αντικειμένου της σύμβασης που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, αλλά και μετά την παραλαβή της και μέχρι την παραγραφή των αξιώσεων του εργοδότη, αποκαθίστανται από τον ανάδοχο με δικές του δαπάνες. Αν διαπιστωθούν ελαττώματα ή ελλείψεις μέχρι την έναρξη της κατασκευής του έργου, η Διευθύνουσα Υπηρεσία καλεί τον ανάδοχο της μελέτης να διορθώσει τα ελαττώματα ή να συμπληρώσει τις ελλείψεις και εφόσον αυτός δεν συμμορφωθεί εκδίδει και κοινοποιεί στον ανάδοχο πρόσκληση στην οποία: α) γίνεται μνεία ότι κινείται η διαδικασία εφαρμογής του παρόντος άρθρου, β) περιγράφονται τα ελαττώματα και οι ελλείψεις της μελέτης ή της υπηρεσίας, γ) χορηγείται εύλογη προθεσμία για την αποκατάσταση, δ) επισημαίνεται ότι η πρόσκληση μπορεί να προσβληθεί με ένσταση ενώπιον της Προϊσταμένης Αρχής και μέσα στη νόμιμη προθεσμία. Η ένσταση του αναδόχου δεν αναστέλλει την υποχρέωση συμμόρφωσής του στην πρόσκληση. Αν αποδειχθεί ότι ο ανάδοχος δεν ευθύνεται, η δαπάνη αποκατάστασης των ελλείψεων ή ελαττωμάτων βαρύνει τον κύριο του έργου. Αν ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει το ελάττωμα ή την έλλειψη μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το ελάττωμα ή η έλλειψη αποκαθίσταται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του, με απευθείας ανάθεση των σχετικών εργασιών σε μελετητή που έχει τα νόμιμα προσόντα.

7.3 . Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να προφυλλάσει από παντοειδείς ζημιές, εξ αιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

7.4 . Εκχώρηση δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν. 4412/2016.

7.5 . Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

7.6 . Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

7.7 . Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται από υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

7.8 . Κυριότητα και χρήση λογισμικού του Αναδόχου

Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

7.9 . Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

7.10 . Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία σε ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

7.11. Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

7.12 . Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 8 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

8.1 . Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

8.2 . Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Ν. 4412/2016 και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2 της παρούσας Σ.Υ.

Άρθρο 9 ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

9.1 . Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με

πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά το άρθρο 198, παρ. 13 του Ν. 4412/2016 και την παρούσα (άρθρο 12).

9.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα έγγραφα της σύμβασης ή στην Προσφορά του Αναδόχου

Τα έγγραφα της σύμβασης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα έγγραφα της σύμβασης, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται.

Λάθη ή παραλείψεις των εγγράφων της σύμβασης μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στην δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζόμενων και στην υποχρέωση του αναθέτοντα φορέα να μην μεταβάλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για την διαμόρφωση της προσφοράς τους.

9.3 . Ανωτέρα βία

Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ή τη σύμβαση.

Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

9.4 . Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση εργασιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του, όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από το Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

Άρθρο 10 - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

10.1 . Έκπτωση του αναδόχου

Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώνεται με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Π.Α. όπως λεπτομερώς ορίζεται στο αρθ. 191 του Ν.

4412/2016. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του αρθ. αυτού η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά και πιο συγκεκριμένα αν ο ανάδοχος :

α) Ο ανάδοχος υπερβεί υπαίτια, για χρονικό διάστημα πέραν του ενός τρίτου (1/3), τη συνολική προθεσμία της παρ. 2 του άρθρου 184 περί προθεσμιών, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

β) Ο ανάδοχος καθυστερεί υπαίτια την υποβολή σταδίου μελέτης, για χρόνο περισσότερο από το μισό της αντίστοιχης τμηματικής προθεσμίας.

γ) Οι εργασίες του αναδόχου παρουσιάζουν κατ' επανάληψη ελαττώματα ή ελλείψεις. Για να κηρυχθεί ο ανάδοχος έκπτωτος για τον λόγο αυτόν, πρέπει να έχει προηγηθεί, τουλάχιστον μια φορά, η εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 188 περί υποχρεώσεων αναδόχου, για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων ή ελλείψεων της μελέτης και να μην έχει ασκηθεί ένσταση ή η ασκηθείσα να έχει απορριφθεί.

δ) Διαπιστωθεί, ότι ο ανάδοχος προσκόμισε πλαστή εγγυητική επιστολή ή ότι, προσκόμισε πλαστά δικαιολογητικά του άρθρου 103 περί πρόσκλησης υποβολής δικαιολογητικών κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Αν υφίσταται λόγος έκπτωσης, κοινοποιείται στον ανάδοχο με απόδειξη ειδική πρόσκληση της διευθύνουσας υπηρεσίας, στην οποία απαραιτήτως γίνεται μνεία των διατάξεων του παρόντος άρθρου και η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών ή εργασιών που πρέπει να εκτελέσει ο ανάδοχος μέσα στην τασσόμενη προθεσμία. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη, δηλαδή ανάλογη του χρόνου που απαιτείται, κατά την κοινή αντίληψη για την εκτέλεση των εργασιών ή των ενεργειών και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών.

Ανεξάρτητα από την κοινοποίηση της ειδικής πρόσκλησης και τις προθεσμίες που αυτή τάσσει για την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών ή ενεργειών, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της σύμβασης και σε κάθε περίπτωση υφίσταται τις νόμιμες συνέπειες από την υπέρβαση των συμβατικών προθεσμιών.

Αν η προθεσμία που τέθηκε με την ειδική πρόσκληση παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί με το περιεχόμενό της, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, με απόφαση του προϊσταμένου της διευθύνουσας υπηρεσίας. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι εργασίες και ενέργειες που εκτέλεσε ο ανάδοχος σε συμμόρφωση προς την ειδική πρόσκληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στις εργασίες που δεν εκτέλεσε και στις ενέργειες στις οποίες δεν συμμορφώθηκε.

Η έκπτωση του αναδόχου καθίσταται οριστική, αν κατά της απόφασης έκπτωσης δεν ασκηθεί ένσταση ή αν η ασκηθείσα ένσταση απορριφθεί. Αν ασκηθεί ένσταση, αναστέλλονται οι συνέπειες της έκπτωσης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί και ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει τις εργασίες της σύμβασης. Η αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης από το αποφαινόμενο όργανο κατ' άρθρο 198, περί διοικητικής και δικαστικής επίλυσης διαφορών αιτιολογείται, μεταξύ δε των

λόγων αποδοχής, μπορεί να περιλαμβάνεται και η καταφανής βελτίωση του ρυθμού ή της ποιότητας των εκτελούμενων εργασιών, ώστε να πιθανολογείται βάσιμα η έγκαιρη και έντεχνη εκτέλεση του έργου.

10.2 . Διάλυση της σύμβασης

Η διάλυση της σύμβασης από τον εργοδότη ή/και τον Ανάδοχο είναι δυνατή σύμφωνα με το άρθρο 192 του Ν. 4412/2016.

10.3 . Ματαίωση της διάλυσης

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο αρθ. 193 του Ν. 4412/2016.

10.4 . Αποζημίωση αναδόχου σε περίπτωση διάλυσης της σύμβασης

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο αρθ. 194 του Ν. 4412/2016.

10.5 . Υποκατάσταση του αναδόχου

Σύμφωνα με τα ισχύοντα στο αρθ. 195 του Ν. 4412/2016.

10.6 . Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει μια δημοσιά σύμβαση κατά την διάρκεια της εκτέλεσης της σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο αρθ. 133 του Ν. 4412/2016.

10.7 Λήξη της Σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από την Π.Α. Η παραλαβή γίνεται εντός τριών (3) μηνών από την έγκριση όλων των σταδίων της μελέτης, και την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης των εργασιών, όπου βεβαιώνεται εγγράφως από τον Εργοδότη η υποβολή όλων των παραδοτέων από τον Ανάδοχο και εφόσον αυτός έχει εκτελέσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της Σύμβασης. Για την έγκριση της μελέτης και την παραλαβή της σύμβασης ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 189 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 11 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές μεταξύ του εργοδότη και του αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο αρθ. 198 του Ν. 4412/2016. η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στον Νόμο.

Άρθρο 12 - ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

12.1 . Νομοθεσία

Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

12.2 . Γλώσσα επικοινωνίας

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων ελληνικών αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Θεσσαλονίκη .../.../2026

Συντάχθηκε

Θεσσαλονίκη .../.../2026

Εγκρίθηκε

Θεσσαλονίκη .../.../2026

Θεωρήθηκε

~~ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΚΑΚΔΕΡΗ
Π.Ε. ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ~~